



Centro Gestión Tecnológica de Servicios
LISTA DE CHEQUEO EVIDENCIA DE PRODUCTO

1. DATOS GENERALES

PROGRAMA (S) DE FORMACIÓN: Asistencia Administrativa

FASE: ANÁLISIS

EVIDENCIA DE APRENDIZAJE:

Informe técnico, que consolide los datos obtenidos y analizados para el levantamiento del diagnóstico de las Mipymes. Teniendo en cuenta las normas establecidas.

COMPETENCIAS:

210601024 - ELABORAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS
210602001 - TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
210601020 - ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DE SERVICIO Y NORMATIVA
220501046 - UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN
210303022 - RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA Y NORMATIVA
210601027 - REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADO(S) DE APRENDIZAJE:

595106 - 02 Proyectar la redacción de los documentos empresariales y de textos
595108 - 01 Reconocer el documento de acuerdo con el asunto, la norma técnica y tipo de texto.
595114 - 01 Reconocer el entorno de empresa y la relación de actividades administrativas, aplicadas al trámite de los documentos de oficina de acuerdo con la normativa y política institucionales.
595132 - 01 Reconocer la organización, tipos de clientes, productos y servicios que ofrece, teniendo en cuenta su objeto social y normatividad legal vigente.
595139 - 01 Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas
595158 - 01 Interpretar las políticas de contabilidad y de información financiera, teniendo en cuenta la normativa y las políticas institucionales.
644279 - 01 Reconocer los sistemas de información de acuerdo a la disponibilidad y las necesidades de la organización
644323 - 03 Procesar datos utilizando herramientas informáticas de acuerdo a las necesidades de las unidades administrativas.

NOMBRE DEL APRENDIZ:

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN: (Diligencie los criterios de evaluación que le permitirán evaluar la evidencia de aprendizaje)

RA: 21060102401:
- UTILIZA EL DOCUMENTO DE ACUERDO CON EL ASUNTO, LA NORMA TÉCNICA Y TIPO DE TEXTO
RA: 21060102402:
- ESTRUCTURA EL DOCUMENTO EMPRESARIAL Y EL TEXTO DE ACUERDO EL ASUNTO, LA NORMA TÉCNICA GRAMATICAL TIPO DE TEXTO Y LA POLÍTICA ORGANIZACIONAL
RA: 21060200101:
- APLICA EL PROCESO ADMINISTRATIVO, LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN EL TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y LAS POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN.
- APLICA EL MANUAL DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTO EN EL TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS DE OFICINA, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y LAS POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN.
- BRINDA ATENCIÓN PERSONALIZADA Y AJUSTADA, TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES PERFILES DE CLIENTES.
- RECONOCE CARACTERÍSTICAS DE EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA A UTILIZAR.
- ELIGE HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
- ESTABLECE LA DIFERENCIA ENTRE LOS TIPOS DE EMPRESA DE ACUERDO AL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.
- UTILIZA LAS HOJAS DE CÁLCULO DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS Y FUNCIONALIDADES DEL SOFTWARE.
- UTILIZA UNA POSICIÓN ADECUADA DE ACUERDO AL ESPACIO Y CONDICIONES DE LA OFICINA.

3. LISTA DE VALORACION

No.		INDICADOR	GRUPO No. 1								GRUPO No. 2								
			Nombre		Nombre		Nombre		Nombre		Nombre		Nombre		Nombre				
			Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple			
PRODUCTO			SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO			
1	El Informe técnico se presentó cumpliendo el cronograma establecido para la evidencia.																		
2	El Informe técnico presenta el instrumento de investigación aplicado para la recolección de datos																		
3	El informe Técnico contiene los resultados de la encuesta																		
4	El informe Técnico presenta la tabulación de la información																		
5	El informe Técnico contiene las graficas estadísticas																		
6	El informe Técnico contiene analisis de los resultados obtenidos en la investigación.																		
7	El informe Técnico fué construido atendiendo la norma establecida																		

Concepto: Cumple: _____ Aún No Cumple: _____

Si el concepto es **Aún no cumple**, se **debe describir** las deficiencias en el (los) indicador(es) con el propósito de hacer los correctivos necesarios

Descripción de la deficiencia:

Recomendaciones:

Fecha: D _____ M _____ A _____

Condiciones :

1. Para aprobar la evidencia de aprendizaje debe cumplir con la totalidad de los indicadores.
2. En caso de incumplimiento con los indicadores, se acordará una fecha para la revisión de los mismos, por parte del instructor o equipo de Instructores encargados.



Centro Gestión Tecnológica de Servicios
LISTA DE CHEQUEO EVIDENCIA DE PRODUCTO